ご利用ガイド

<u>Outlook2016のアカウント削除方法(Windows用)</u> 本マニュアルでは「Outlook2013」を元にご案内しています。

Step¹

Outlook2016 起動後、「ファイルタブ」をクリックしてください。



Step2

まず①の「アカウント設定」ボタンをクリックすると下図のようになりますので、 続けて②の「アカウント設定」をクリックしてください。



Step3

削除したいアカウント名を選択し「削除」ボタンをクリックします。

アカウント設定	x
電子メール アカウント アカウントを追加または利除できます。また、アカウントを選択してその設定を変更できます。	
電子メール データファイル RSS フィード SharePoint リスト インターネット予定表 公開予定表 アドレス帳	
◎ 新規(b) 決 停環(B) 営 交更(b) ② 設定に設定(D) X 削除(b) * *	
名前 種類	
POP/SMTP (送信で使用する裁定のアカウント)	٦.
選択したアカウントでは、新しいvivoセージを次の場所に配備します:	
フォルダーの変更(F) のpop27.odp.pe.in¥受信Nud	
データファイル: C:¥Users¥test¥Documents¥Outlook ファイル¥ @pop27.odn.ne.jp.pst	
58UG(<u>C</u>)	

Step4

「はい」をクリックしてください。

A	ご注意ください。このアカウントを削除すると、オフラインキャッシュの内容も削除されます。オフライン、ost			
-	ノアイルのハックアッノを作成する方法につい	(は、 <u>ごちら</u> をご参照くたさい。		
	続行しますか?	1413		

※本操作によって「受信メール」の履歴を含めた全てが削除されます。

Step 5

先ほど選択したメールのアカウントが消えていれば削除完了となります。

カウント設定 電子メール アカウント アカウントを追加または削除	できます。また、アカウントを選択してその設定を変更できます。			
電子メール データ ファイル RSS フィード SharePoint リスト インターネット予定表 公開予定表 アドレス帳				
🧃 新規(N) 📯 核浆(B)	🖀 究更(A) 🕲 既定に設定(Q) 🗙 前除(M) 🔹 🍨			
名前	種類			

以上で操作は完了です。