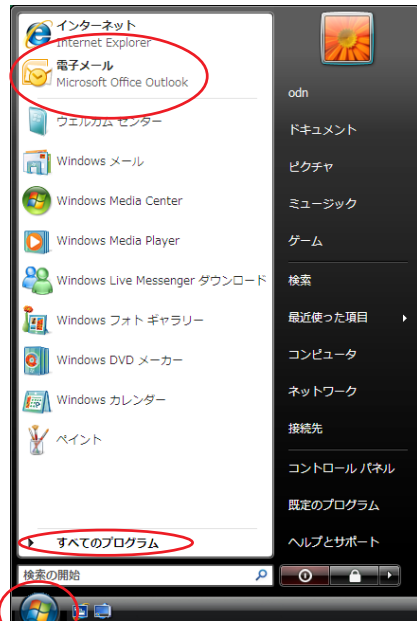


Outlook 2007 アカウント設定方法

このマニュアルでは
Windows Vista(TM) Business
Microsoft office Outlook2007
(12.0.4518.1014)MSO(12.0.4518.1014)を
使用しております。

お客様の環境により画面表示が違いますが、ご了承いただけますようお願い致します。



STEP1

Outlook2007 を起動します。

[スタート] から [Microsoft Office Outlook] をクリックします。
左の画面にならない場合は補足 1 を参照してください。

設定に必要な[メールID(メールアカウント)]、[メールパスワード]、[メールアドレス]、[POPサーバ名]、[SMTPサーバ名]等のお客様個別の情報は【ODNサービスご利用のご案内】もしくは【ODNアプリケーションサービスご利用のご案内】をご参照ください。設定の際はお手元にご用意ください。

補足 1

[スタート] から [Microsoft Office Outlook] が表示されない場合は [すべてのプログラム] から [Microsoft office] から [Microsoft office Outlook 2007] をクリックします。



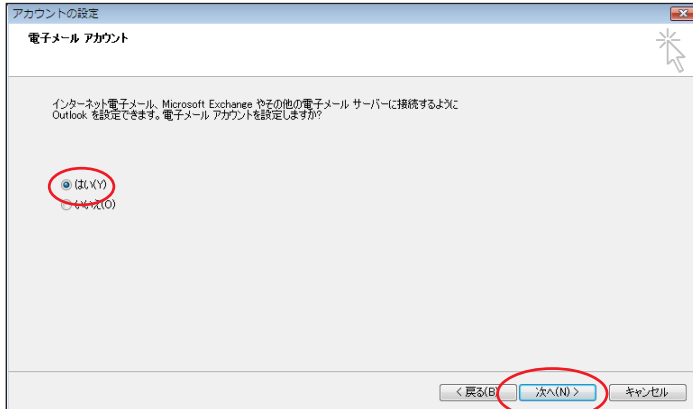
STEP2

初めて起動した場合、Outlook2007 スタートアップ画面が表示されますので、[次へ] をクリックします。

この画面が表示されない場合、もしくは設定の追加、変更、確認をされたい方はSTEP4 へお進みください。



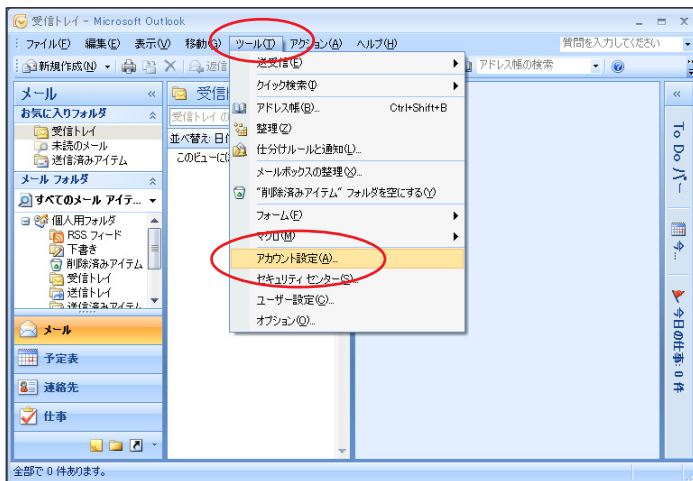
STEP3



[はい] を選択し [次へ] をクリックします。STEP6 へお進みください。

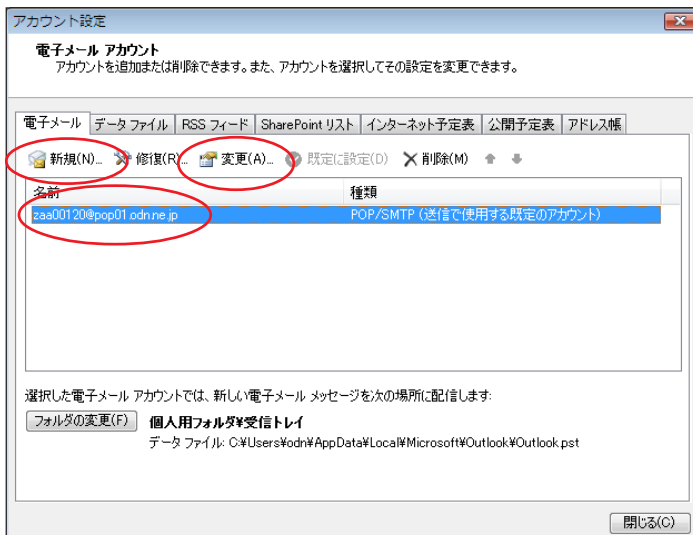
[メールアップグレードオプション] の画面が表示された場合は、[アップグレードしない] を選択し、[次へ] をクリックします。

STEP4



[ツール] [アカウント設定] をクリックします。

STEP5



メール設定を追加されたい方は、[新規] をクリックします。

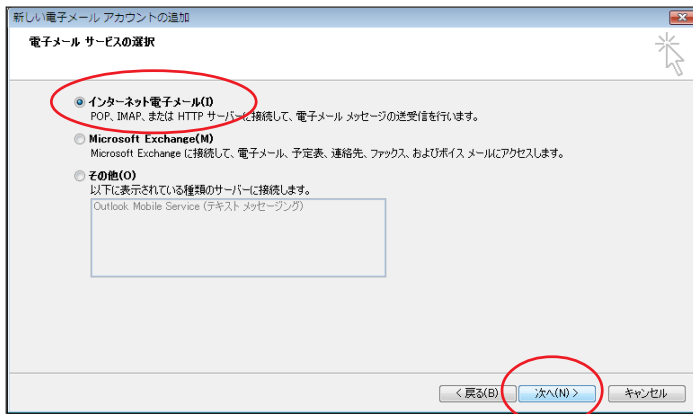
メール設定の確認、変更を行いたい方は、既存のアカウントを選択し [変更] をクリックします。STEP8 へお進みください。

STEP6



左下の [**サーバー設定または追加のサーバーの種類を手動で構成する**] にチェックを入れ、[**次へ**] をクリックします。

STEP7



[**インターネット電子メール**] にチェックを入れ、[**次へ**] をクリックします。

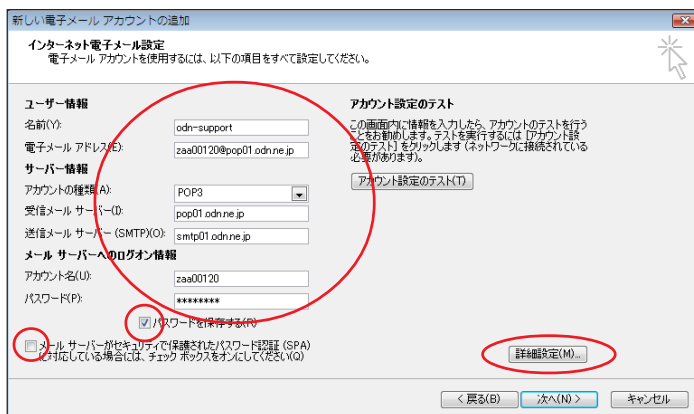
STEP8

[名前]に「任意の名前」 1 (例: odn-support)、[電子メールアドレス]に「メールアドレス」 2 を入力します。

[アカウントの種類]は「POP3」、
[受信メールサーバー]に「POP サーバ名」、
[送信メールサーバー]に「SMTP サーバ名」を入力します。

[アカウント名]に「メールID (メールアカウント)」、
[パスワード]に「メールパスワード」 3 を入力し、
[パスワードを保存する]にチェックを入れます。

[メールサーバーがセキュリティで保護された~]にはチェックを入れない
てください。



[詳細設定] をクリックします。

1

ここに入力した名前が相手側に送信元として表示されます。

送信先の環境によっては日本語が表示されない場合がありますので、半角英数での入力をお勧めします。

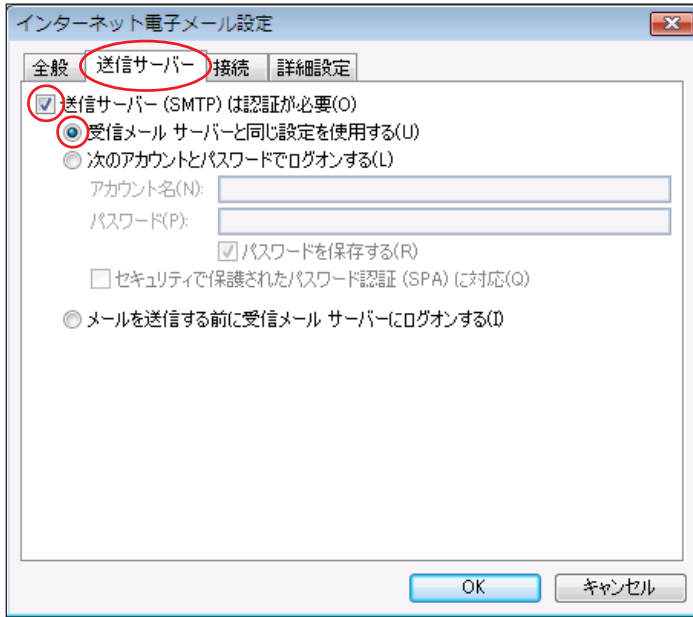
2

メールアドレスを変更した場合には、適用後のメールアドレスを入力してください

(例: odn-support@happy.odn.ne.jp)

3

パスワードを入力すると「*」で表示されます。



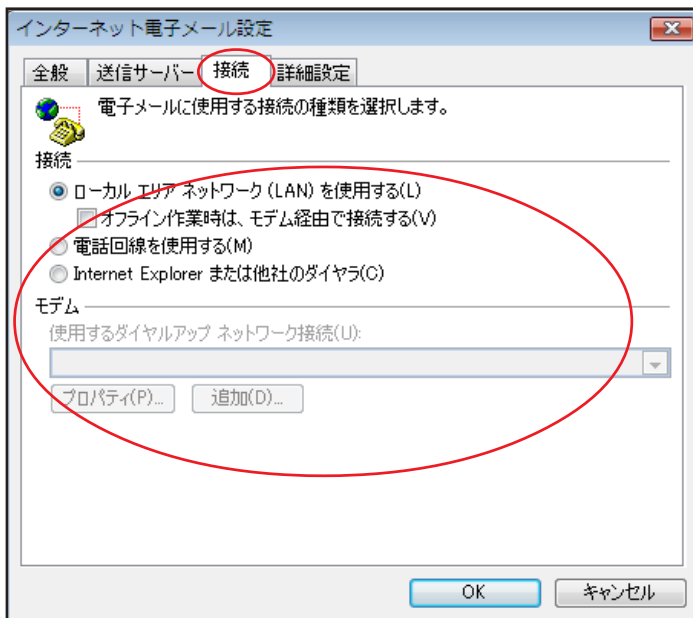
STEP9

[送信サーバー] をクリックします。

[送信サーバー (SMTP) は認証が必要] にチェックを入れ、[受信メールサーバーと同じ設定を使用する] を選択します。

STEP10

[接続] をクリックします。



ADSL や光回線等の常時接続をご利用のお客様は [ローカルエリアネットワーク (LAN) を使用する] を選択します。

ダイヤルアップ接続をご利用のお客様は [電話回線を使用する] を選択し、[モデム] の [使用するダイヤルアップネットワーク接続] で「現在使用しているダイヤルアップアイコン名」を選択します。

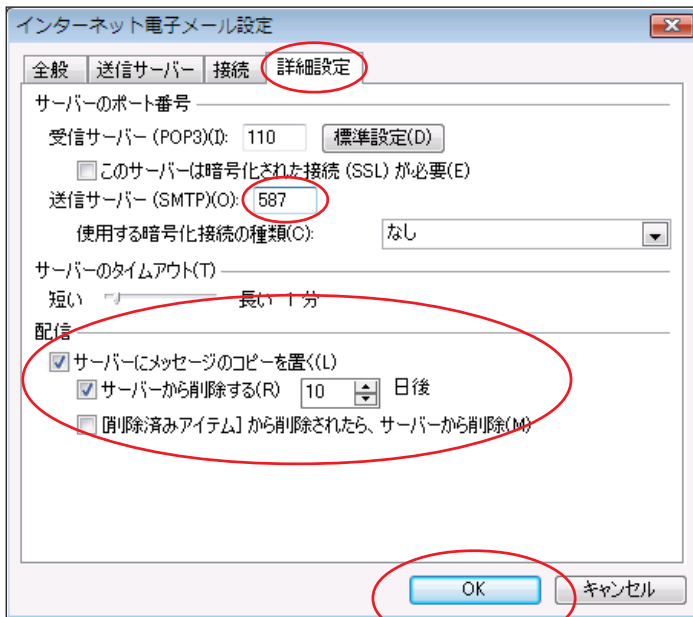
枠の右端の三角形のボタンをクリックすると接続アイコン名が表示されます。

[現在使用しているダイヤルアップアイコン名] を選択してください。

STEP11

[詳細設定] をクリックします。

[サーバのポート番号] の [送信メール (SMTP)] を「25」から「587」に変更します。



[配信] の [サーバにメッセージのコピーを置く] はお客様のお好みに応じて設定してください。

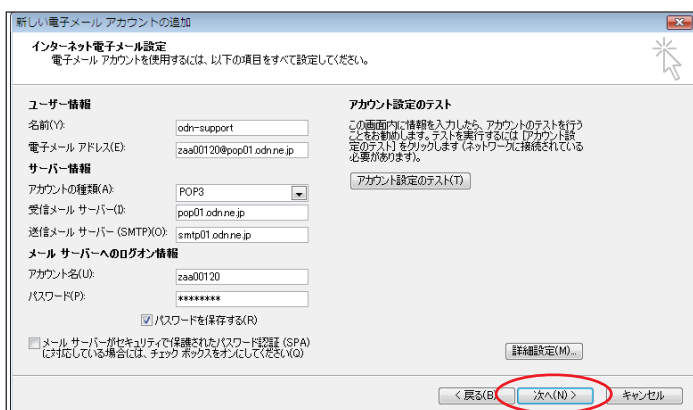
その他はチェックが入っていないことを確認します。

[OK] をクリックします。

チェックをされた場合は、メールを受信しても、そのコピーがサーバ内に残ります。そのままご利用になられるとメール容量がいっぱいとなり、メールが受信できなくなるトラブルが発生しますのでお気をつけください。

左の例ではトラブル回避のために [サーバから削除する] にチェックを入れ10日後に削除するようにしています。

STEP12



左の画面に戻りますので [次へ] をクリックします。

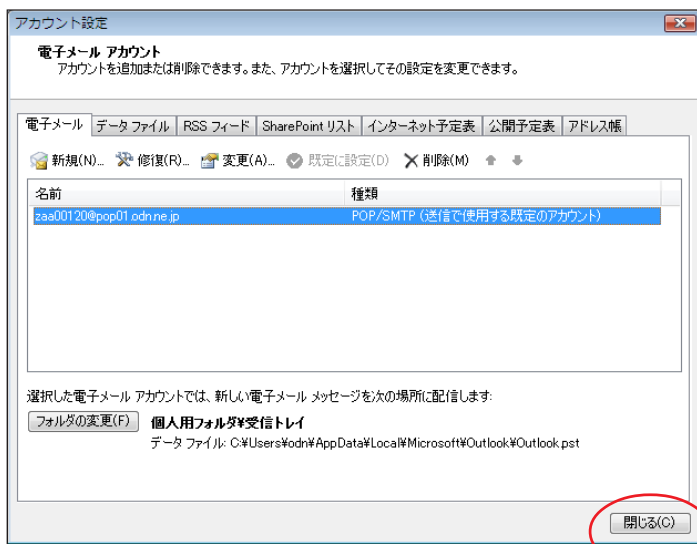
STEP13



[完了] をクリックします。

以上で設定は完了です。

メール設定の確認、変更の方は、補足2を参照してください。



補足 2

STEP13 で [完了] を選択後、左の画面に戻りましたら、[閉じる] をクリックし画面を閉じます。

以上でメールの設定確認、変更は終了です。

終了