

# Outlook Expressでの複数メールアカウントの管理方法

本資料にあります内容は  
OutlookExpress6.0を基に  
作成しております。

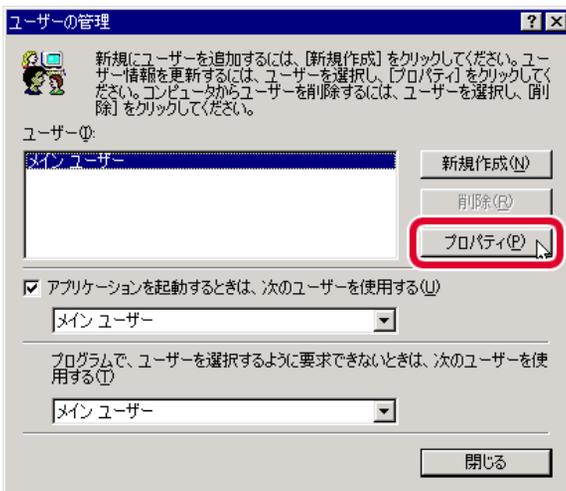
## STEP1

Outlook を起動し  
ファイル→ユーザー→ユーザの管理  
と選択しクリックします。



## STEP2

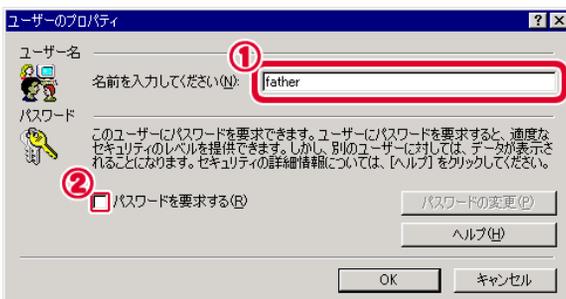
ユーザの管理が表示されますので  
「プロパティ」をクリックします。



## STEP3

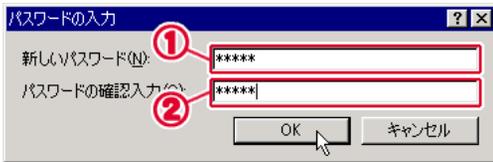
プロパティ画面が表示されますので

- ①名前を自分が分かりやすい名称に設定します。
- ②「パスワードを要求する」にチェックを入れます。  
→パスワード入力画面が表示されます。



# Outlook Expressでの複数メールアドレスの管理方法

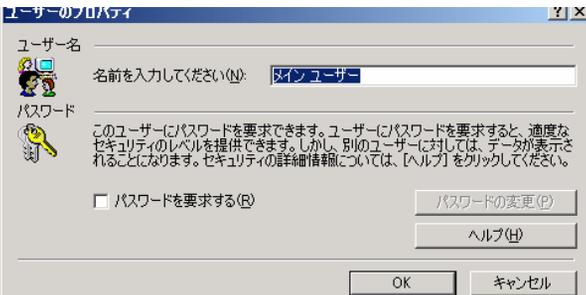
本資料にあります内容は  
OutlookExpress6.0を基に  
作成しております。



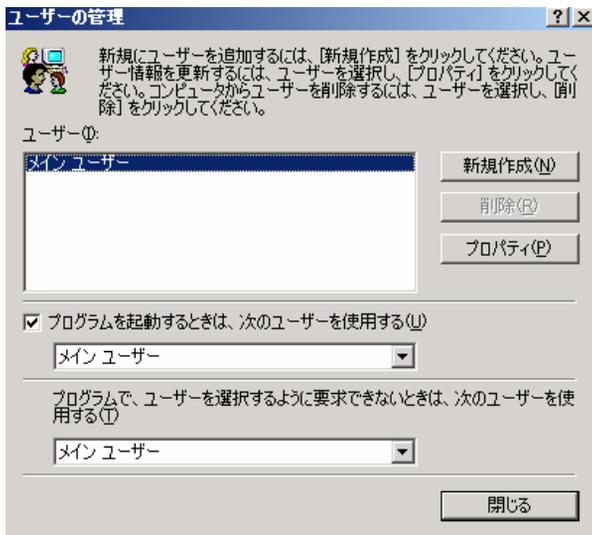
## STEP4

パスワード入力画面が表示されます

- ①新しいパスワードに任意のパスワードを入力します。
- ②①のパスワードを再度入力します  
「OK」をクリックして下さい。



「プロパティ」画面に戻りますので「OK」をクリックしてください。



「ユーザの管理」画面にもどりますので  
「閉じる」をクリックして下さい。

これで設定は完了です。

※この操作をユーザ人数分繰り返すことで全てのユーザに  
パスワードを設定することが可能です。  
他のユーザーにも設定する場合は、「閉じる」ボタンを押さ  
ずに再度STEP2から他のユーザを選択し行って下さい。